



UNIDADES DE IGUALDAD DE GÉNERO

Relatoría de la 6°. Planeación Operativa de las Unidades Enlaces de Igualdad de Género

15 de diciembre 2023.



Lugar: Las instalaciones de Fortalecimiento de Capacidades Económicas (LaAlbarrada) en el Auditorio, ubicada en Avenida de la Juventud, S/N, María Auxiliadora, Municipio de San Cristóbal de las Casas, Chiapas.

Objetivo.

Presentar el avance de cumplimiento de los Lineamientos para la instalación y Funcionamiento de la Unidades de Igualdad de Género de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal (plan de trabajo, MIR y acciones relevantes en el microsítio), así como solicitar a las instituciones el Informe de actividades 2023, para concluir el cierre del ejercicio (plataforma SEIGEN).



Bienvenida.

Las palabras de bienvenida estuvieron a cargo de la Secretaria de Igualdad de Género; Contadora Pública María Mandiola Totoricaguena.

Orden del día.

No.	Actividad
1	Bienvenida a cargo de la titular María Mandiola Totoricaguena.
2	Presentación de la ruta crítica para reportar el informe de avance de actividades del ejercicio 2023, a las dependencias y entidades (plataforma SEIGEN). (Bibiana)
3	Informe de cumplimiento y avance de los planes de trabajo, MIR's así como reporte de actividades de quienes falten de concluir por institución. NOTA: (Una vez concluida la intervención de la titular, se solicita se reúnan por equipo para integrar las mesas de trabajo y dar seguimiento a sus dependencias). Las compañeras anteriores apoyarán a las compañeras actuales para presentarlas como nuevos enlaces y dar seguimiento (Paola, Rocio, Bibiana, Lupita, Elsi y Claudia).
4	Participación del Lic. Mauro Román de INDEPORTE quien, fungiendo como Unidad de Enlace de Igualdad de Género, dará a conocer la estadística de participantes de la 2ª Carrera Estatal realizada en el marco del 25 de noviembre "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra las Mujeres" . (Lic. Mauro) NOTA: En este punto se sugiere que la Secretaria Mandiola interactúe solicitando opiniones o comentarios sobre la 2ª Carrera Estatal.
5	Intercambio de experiencias entre las unidades de enlace, sobre la 2ª carrera estatal realizada en el marco del 25 de noviembre "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra las Mujeres" . (Lic. Mauro) NOTA: En este punto se sugiere que la Secretaria Mandiola interactúe solicitando opiniones o comentarios sobre la 2ª Carrera Estatal.
6	Presentación de la Propuesta de calendario con las fechas de reuniones del próximo año. (titular)
7	Asuntos Generales y cierre de la reunión. (titular)
8	Cierre de actividades.

A continuación, se menciona y se da la bienvenida a cada una de las Instituciones que se encuentran presentes.

Instituciones que SI asistieron a la reunión operativa.

1. Centro de Conciliación Laboral del Estado de Chiapas.
2. Colegio de Bachilleres de Chiapas.
3. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Chiapas, Conalep Chiapas.
4. Colegio de Estudios Científicos y Tecnológico del Estado de Chiapas.
5. Comisión de Caminos e Infraestructura Hidráulica.
6. Comisión Estatal de Búsqueda de Personas.
7. Gubernatura.
8. Instituto Chiapaneco de Educación para Jóvenes y Adultos.
9. Instituto de Bomberos del Estado de Chiapas.
10. Instituto de ciencia, Tecnología e Innovación del Estado de Chiapas.
11. Instituto de Comunicación Social y Relaciones Pública del Estado de Chiapas.
12. Instituto de Formación Policial.
13. Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Chiapas.
14. Instituto de Protección Social y Beneficencia Pública del Estado de Chiapas.
15. Instituto del Deporte del Estado de Chiapas.
16. Instituto del Patrimonio del Estado.
17. Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Chiapas.
18. Oficialía Mayor del Estado de Chiapas.
19. Oficina de Convenciones y Visitantes del Estado de Chiapas.
20. Secretaria de Agricultura, Ganadería y Pesca.
21. Secretaría de la Honestidad y Función Pública.
22. Secretaría de Protección Civil.
23. Secretaría de Salud.
24. Secretaria de Turismo.
25. Secretaría para el Desarrollo Sustentable de los Pueblos Indígenas.
26. Sistema Chiapaneco de Radio, Televisión y Cinematografía.
27. Sociedad Operadora de la Torre Chiapas S.A de C.V.

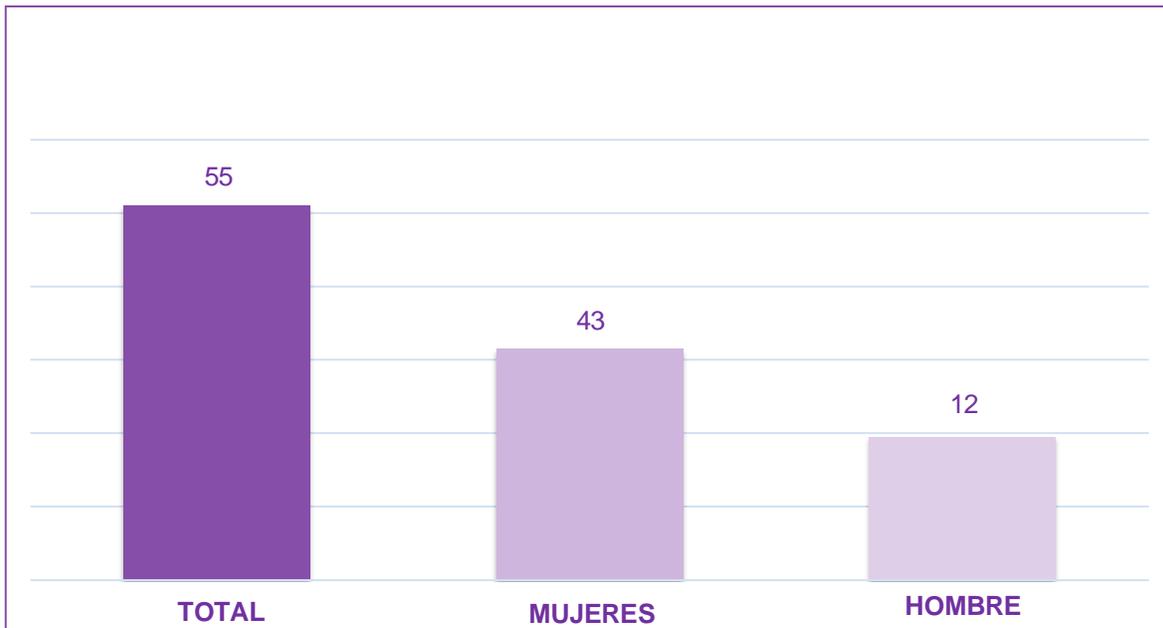
28. Sociedad Operadora del Aeropuerto Internacional “Ángel Albino Corzo”.
29. Talleres Gráficos de Chiapas.
30. Universidad de Ciencias y Artes de Chiapas.
31. Universidad Intercultural de Chiapas.
32. Universidad Politécnica de Chiapas.
33. Universidad Tecnológica de la Selva.

Listado de las 17 Unidades de Igualdad de Género que no asistieron

1. Archivo General del Estado.
2. Centro Estatal de Control de Confianza Certificado del Estado de Chiapas.
3. Centro Estatal de Prevención Social de la Violencia y Participación Ciudadana.
4. Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas.
5. Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas para el Estado de Chiapas.
6. Comisión Estatal de Conciliación y Arbitraje Médico del Estado de Chiapas.
7. Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.
8. Consejería Jurídica del Gobernador.
9. Consejo Estatal para las Culturas y las Artes de Chiapas.
10. Coordinación Estatal para el Mejoramiento del Zoológico “Miguel Álvarez del Toro”.
11. Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
12. Instituto de Capacitación y Vinculación Tecnológica del Estado de Chiapas.
13. Instituto de la Juventud del Estado de Chiapas.
14. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas.
15. Instituto del Café Chiapas.
16. Instituto Estatal de Agua.
17. Instituto Tecnológico Superior de Cintalapa.
18. Procuraduría Ambiental del Estado de Chiapas.
19. Promotora de Vivienda Chiapas.

20. Secretaría de Bienestar.
21. Secretaria de Economía y del Trabajo.
22. Secretaria de Educación.
23. Secretaria de Hacienda.
24. Secretaría de Medio Ambiente e Historia Natural.
25. Secretaría de Movilidad y Transporte.
26. Secretaria de Obras Públicas.
27. Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
28. Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas.
29. Secretaria General de Gobierno.
30. Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.
31. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Chiapas.
32. Universidad Politécnica de Tapachula.
33. Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos personales del estado de Chiapas.

Total de personas asistente a la 6a. Reunión de Planeación Operativa



Primera Actividad.

Acto seguido la Secretaria expone lo siguiente:



Buenos días a todas y todos, estoy muy contenta de estar aquí con todos ustedes, sean muy bienvenidos a La Albarrada, su casa, siempre los recibe con brazos abiertos primeramente saludarlos y agradecerles el compromiso todo el trabajo realizado a lo largo de estos años, pero ya cerrando este ejercicio fiscal 2023, ahorita vamos a ver los resultados de los avances de este esfuerzo compartido, de este trabajo en equipo que hemos estado haciendo para abonar los cambios institucionales la transformaciones sociales y culturales que tenemos que hacer y eso desde luego lo tenemos que hacer entre todas y todos y creo que vamos muy bien. Me voy a permitir presentarles al equipo que va a estar al frente de la Coordinación de las Unidades de Igualdad de Género, bueno al frente estoy yo hasta el 01 de enero que se puedan hacer cambio ante Hacienda, bueno, voy a

presentar al nuevo equipo que va a estar entrando como enlace de ustedes, de todas manera vamos a tener el acompañamiento de las compañeras que habían estado trabajando con ustedes, para poder hacer el proceso de la manera más eficiente y para que el trabajo no se detenga y la coordinación siga de manera muy estrecha, vamos a asesorarles en todo lo que este de nuestra parte para que sigamos avanzando, ahorita vamos a ver la plataforma casi todas las dependencias tienen sus programas de trabajo, sus matriz casi todas algunas no, pero en ese sentido vamos a estar acercándonos a estas dependencias y entidades para que no se queden atrás, de manera que vayan avanzando estos meses que vienen para cerrar el ejercicio 2024 con mucho éxito. Bueno, les voy a dar el micrófono a cada una de ellas para que se presenten, Claudia ya estaba, ellas les dirán que instituciones tendrán bajo su responsabilidad.



En uso de la palabra la C. Claudia Ortiz Domínguez, comentó: *Buenos días, yo voy a estar al frente de 22 dependencias, dentro de ellas las 17 que tenía la Lic. Verónica López, y 5 más, que son Protección Civil, SEMANH, les paso la lista porque son 22 que vamos a trabajar cada una,- interviene la Lic. Mandiola y pregunta: quienes están con Claudia de los que están presentes? Caminos, Sagyp,*

Gubernatura, Conalep, Indeporte, todos están en comunicación con Claudia verdad, continuamos. Seguimos con la siguiente compañera.



En uso de la palabra se presenta la C. Guadalupe Jarquin Toledo: *Llevaré 22 dependencias, que son 17 que llevaba la Licenciada Roció Herrera y 5 más que llevaba la Lic. Paola, aún estamos en proceso de conocernos, entable comunicación con*

algunos de ellos (le instruye la Lic. Mandiola que realice un chat con su grupo para estar en constante comunicación), las dependencias e instituciones que llevaré son: la Secretaría de Bienestar, Turismo, Obras Publicas, DIF, Instituto de Capacitación Tecnológica del Estado de Chiapas, Oficialía Mayor, Icheja, Casa de las Artesanías, Colegio de Bachilleres, Sistema Chiapaneco de radio y Televisión, Instituto de Bomberos, Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción, Instituto de Protección Social y Beneficencia Pública, Instituto Tecnológico Superior de Cintalapa, Instituto de Comunicación Social y Relaciones Públicas, Universidad Intercultural del Estado de Chiapas, Instituto de Patrimonio del Estado, Sociedad Operadora del Aeropuerto, Universidad de Ciencias y Artes de Chiapas, Secretaría General de Gobierno, Comisión Estatal de Conciliación y Arbitraje, y por último la Comisión de Transparencia, creo que tendremos un momento en el que vamos a juntarnos y en corto veremos la comunicación que tendremos una opción vía WhatsApp, porque tendremos que hacer el cierre con la documentación normativa correspondiente.

En uso de la palabra la C. Elsi Adilene Chame Cruz comenta: *Buenos días me presento, mi nombre es Elsi Adilene Chame Cruz y de igual manera estaré a cargo*

de 22 instituciones las que llevaba la Licenciada Bibiana y 6 que llevaba la Licenciada Paola, que ahorita mencionare, Secretaría de Movilidad y Transporte, Secretaría de Economía y del Trabajo, SEDESPI, Secretaría de Salud, Secretariado Ejecutivo del



sistema estatal de Seguridad Pública, Centro Estatal de Prevención Social de la Violencia y Participación Ciudadana, Instituto Estatal del Agua, Instituto de ciencia, Tecnología e Innovación del Estado de Chiapas, Coordinación Estatal para el Mejoramiento del Zoológico, Promotora de Vivienda, Talleres Gráficos, Colegio de Estudios Científicos y Tecnológico del Estado de Chiapas, Universidad Tecnológica de la Selva, Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, Instituto de Formación Policial, Centro Estatal de Control de Confianza, Instituto del Café, Procuraduría Ambiental, Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, Comisión Estatal de Búsqueda de Personas, Oficina de Convenciones y Visitantes y por último la Sociedad Operadora de la Torre, de igual manera haré un grupo para que tengamos facilidades de hablar, sería todo muchas gracias.

Segunda Actividad.

A continuación, en uso de la palabra la Lic. María Mandiola Totoricaguena, expone: *El siguiente punto siguiendo el orden del día es. "Presentación de la ruta crítica para reportar el informe de avance de actividades del ejercicio 2023, a las dependencias y entidades les vamos a hacer una presentación de la plataforma y le voy a pedir a Bibiana si nos apoya en ello.*

En uso de la palabra la C. Bibiana Gutiérrez comenta: *Buenos días, mi nombre es Bibiana Gutiérrez y les voy a presentar la ruta de como subir la información, nuestro informe de avances 2023.*



En esta grafica nos muestra los avances alcanzados en este año, la cual nos dice que tenemos 66 instituciones que han quedado hasta ahorita, la: Coordinación lleva el seguimiento son de 65, porque 1 se lleva un seguimiento



diferente, tenemos 53 que terminaron con su MIR, 12 de las cuales aún no han dado cumplimiento con la solicitud de enviar la MIR concluida, de las cuales 9 van a reportar sus avances por medio del programa Estatal de Igualdad, se les va a subir sus líneas de acciones y ellos van a subir a que línea de acción le llegaron en este

año, y tenemos 3 instituciones que subirán su informe de avance de una manera diferente con un formato que se venía manejando en el 2021 ya que no cuentan con su MIR ni líneas de acción.



Todas y todos conocemos la plataforma SEIGEN, es donde se ha venido manejando el diagnóstico y subimos informe 2022, esta ruta va a ser para recordar o para abordar algunos detalles que tuvieran de contratiempos en ella.

enfaticó la importancia de como las Dependencias y Entidades de la Administración Pública tienen que reportar el informe de las actividades especificadas en su MIR y las adicionales a la Plataforma SEIGEN.

Para ingresar a la plataforma seguimos los siguientes pasos.

PASO 1

Deberá ingresar a la plataforma con la liga

<http://seigen.chiapas.gob.mx/dev/plataforma/> y le aparecerá una imagen.



Posteriormente tiene que ingresar su clave usuario y contraseña le fue proporcionado cuando elaboró el Diagnóstico.

PASO 2



Al ingresar le desplegará una imagen.

Posteriormente deberá dar clip en el apartado donde dice Coordinación UIG, le aparecerá la siguiente imagen.

PASO 3



Desplega la casilla Informe deberá darle clip para continuar con el proceso.

PASO 4



El siguiente paso será ingresar a donde dice captura de informe, donde se encuentran las actividades que programamos en la MIR.

Tenemos una columna donde están las actividades que programamos para este año, y los medios de verificación que dan cuenta de la actividad realizada; al lado izquierdo hay dos carpetas:



En la primera carpeta dice captura de datos, le damos click y nos muestra un cuadro donde nosotros vamos a subir la información solicitada: el nombre de la actividad, se colocará el presupuesto programado, si la actividad tiene recurso se le coloca sino tiene recurso se le coloca 0, es importante mencionar que a la hora de poner el presupuesto no debe llevar coma, porque la plataforma se paraliza y no podrán continuar.

En el segundo cuadro nos muestra en que trimestre realizamos las actividades podemos elegir entre el 1°, 2°,3° o 4°; hay actividades que programamos en el 1 y

en el 4, solo tiene que elegir un trimestre, para rendir el informe, solo se puede elegir uno.

CHIAPAS GOBIERNO DEL ESTADO | **SECRETARÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO** | **CHIAPAS de Corazón**

Para las actividades adicionales 2022

COORDINACIÓN UIG / INFORME DE ACTIVIDADES / AGREGAR ACTIVIDAD ADICIONAL

1. Capturar los datos solicitados en todas las casilla

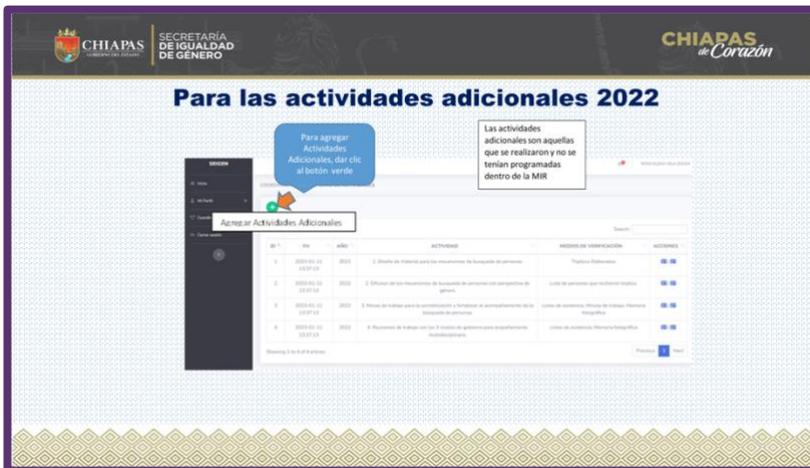
2. Dar clic al botón Seleccionar archivo

3. Subir en un solo archivo PDF todos los documentos comprobatorios de la actividad como: Listas de asistencia, minuta de trabajo y memoria fotográfica

En los siguientes cuadros nos pide cuantas mujeres y cuantos hombres se beneficiaron con esta actividad.

Por último, tenemos una pestaña donde vamos a poder subir la información, pero previo a esto, la información debe de estar en un solo archivo completa, pasarlo a PDF para subirlo, es importante subir solo un archivo porque se duplica y es complejo para estar revisando la información, así sucesivamente se van subiendo las actividades programadas y realizadas.

También tenemos actividades adicionales, las que no programamos en la MIR pero si las realizamos, ¿cómo poder subir estas actividades?



En la primera pantalla ya estando dentro de la plataforma, al lado izquierdo tenemos un icono color verde ponemos el cursor dice agregar actividad adicional y nos aparece un cuadro

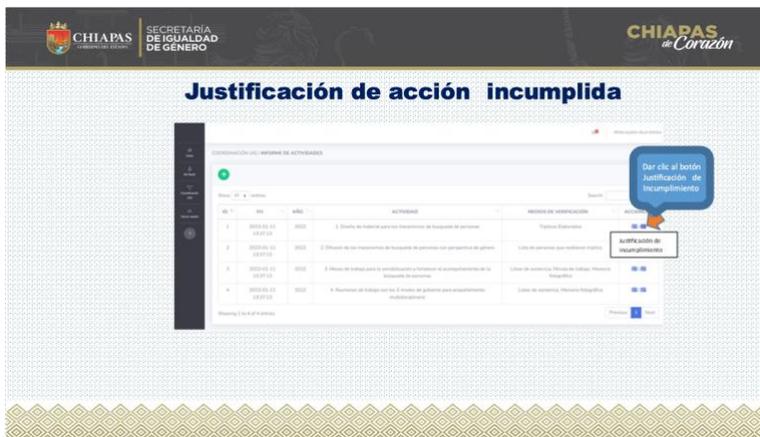
similar a la de la actividad programada, la diferencia es que vamos a colocar que año estamos realizando la actividad 2023, colocar el nombre de la actividad adicional y que medios de verificación tiene, por ejemplo: quien no programo la carrera estatal le va a colocar: 2023 carrera estatal por una vida libre de violencia, medios de verificación podrían ser las inscripciones, memoria fotográfica, si tiene presupuesto o

colocar ceros, que trimestre se realizó, cuantas personas se beneficiaron y cargar la información en la parte de cargar el archivo para poder cargarlo a la plataforma.



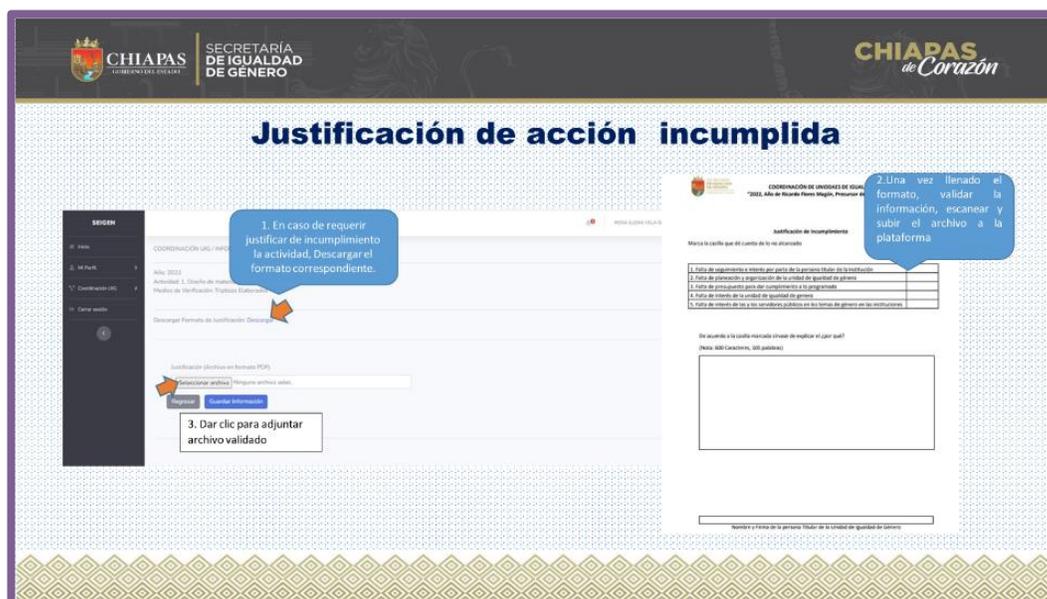
Interviene y pregunta: Muchas dependencias dependemos de nuestro 4%, pero no solo ese 4% se genera para las unidades, hay consejos, hay programas que atendemos con ese 4%, en el caso que tú dices no tienen presupuesto ¿No entran como gasto corriente?

Nos acordemos que tenemos actividades programadas que se subieron a Hacienda y son las que cuentan con presupuesto, pero hay actividades que se realizan como Coordinación, por ejemplo, una sensibilización en el día del hombre y la solicitamos con otra institución que nos apoye y se realiza sin presupuesto y la actividad cuenta. Por eso se dice que nuestra Mir va con o sin presupuesto, hay actividades que se hacen sin recurso.



Bien, también tenemos donde programamos nuestras actividades en la MIR pero por diversas circunstancias no se realizó, no se llevó a cabo; entonces en la misma plataforma tenemos el

formato de la justificación y como subirla, descargamos el formato y la firma el titular de la Unidad, se escanea y es la información que se va a subir para la justificación.



Medios de verificación deberá estar organizado en un solo archivo, por ejemplo: si se hizo un taller o capacitación, los medios de verificación son: listas de asistencia, minuta de trabajo, memoria fotográfica, todas estas en un solo formato y cargar en PDF.

Medios de Verificación PDF

Un PDF por cada actividad ejemplo:

Actividad:

- ❖ **Diseño de material para los mecanismos de búsqueda de personas**

Medios de Verificación en PDF:

- ❖ **1. Trípticos Elaborados**

El período de envío de la información: se les enviará una circular de solicitud de información, y el periodo que estará abierta la plataforma será del 22 al 29 de diciembre del 2023, para cargar la información correspondiente.

Periodo de envío de la información

- ❖ **Oficio de solicitud de información**
- ❖ **Periodo de vigencia para cargar las evidencias en la Plataforma SEIGEN, será del 22 al 29 de diciembre de 2023.**
- ❖ **Posterior a la revisión de la información cargada a la plataforma se emitirán las observaciones pertinentes de manera oficial.**

Interviene la Licenciada María de Jesús Velázquez Hernández, titular de Cecytech y hace el comentario de que son Educación y están de vacaciones, regresan hasta

enero y comenta que el año pasado fue en la segunda semana de enero porque todas las áreas no van a estar.

En uso de la palabra la Licenciada María Mandiola, pregunta: ¿todos tienen ese problema de que se van de vacaciones?, entonces vamos a hacer una cosa, vamos a avanzar lo más que podamos, la cosa es dejar cerrado para no dejar pendientes, queda personal de guardia por parte de la SEIGEN, estamos en la mejor disposición para apoyarlos, , en todo a quienes quieran por ejemplo si se atorán de la plataforma, quienes quieran asesoramiento o acompañamiento quienes puedan hacerlo en estas fechas bienvenidos, entonces cada una de las enlaces se van a comunicar con ustedes para ver quienes están en posibilidades de alimentar la plataforma en estas fechas y quienes no pues lo hacemos en enero.

Intervienen y pregunta que de la información que se requiere para ¿cuándo estará el oficio o la circular de la solicitud de información?

El día lunes o martes más tardar se les hará llegar la solicitud por escrito, para que cuenten con una semana para que tengan la información en un solo archivo y lo puedan subir.

Interviene nuevamente la Lic. María Mandiola y pregunta: ¿se puede abrir la plataforma más días? Y después de un consenso con los asistentes acordó ampliar las fechas para subir la información quedando del 22 de diciembre 2023 al 15 de enero del 2024, pero con la recomendación de quienes tienen la información la suban lo antes posible para no dejar pendientes.

En uso de la palabra la Lic. Bibiana continuo. Le solicitamos que quienes tengan la información la suban a la plataforma para estar en condiciones de hacer las observaciones pertinentes.



CHIAPAS SECRETARÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO **CHIAPAS** *de Corazón*

Instituciones sin MIR

No tener plan de trabajo y MIR, no implica que no realizarían acciones en la marco de la política de igualdad de género:

- ❖ Informe de logros e impactos alcanzados de acuerdo a las líneas de acción del Programa Estatal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres 2020-2024.
- ❖ Carpeta de evidencias de manera electrónica por cada acción deberá incluir las listas de asistencias, minutas, fotografías, el productos generados, datos desagregados por género, rango de edad, tipo de población y recursos usado.

Abordando esta última presentación, les comenté al inicio que hay 12 instituciones que no tienen MIR, las cuales no se van a librar, van a dar cuenta del programa estatal de Igualdad que son 9 entonces todas y todos tenemos que subir información de nuestros avances 2023. Gracias.

En uso de la palabra la Licenciada María Mandiola: Muchas gracias Bibiana. No sé cómo habían quedado anteriormente, yo le había pedido a la Coordinadora Verónica López Pérez, que ustedes, muchas de ustedes son integrantes del consejo de igualdad, algunas, son enlaces de algunas dependencias, les decía que como están a nivel dirección o nivel de toma de decisiones que pudieran coordinarse con sus áreas operativas en sus diferencias dependencias y entidades, para que en sus programas operativos anuales que ya hicieron este año para ejercerlas en 2024, pusieran o establecieran acciones, las acciones correspondientes que les toca a cada dependencia o entidad para darle cumplimiento al programa de igualdad,

entonces ustedes estarían como vigilantes o impulsando, promoviendo que en los programas operativos institucionales estuvieran ahí las acciones correspondientes de lo que les toca hacer para que cerráramos este año, no se si lo lograron hacer, ya no supe, pero sería muy importante, para no hacer ustedes acciones, (me parece muy bien si las quieren hacer), aisladas sino que correspondan o que den cumplimiento al programa, queremos cumplir con el programa y necesitamos de ustedes forzosamente para que nos ayuden a ello, que las comisiones, no se quien este en los consejos de igualdad en las diferentes comisiones, sino son ustedes comuníquense con sus enlaces para que de manera coordinada puedan impulsar y puedan junto con ellas decirles a las áreas operativas que cumplan, sedo la palabra a Lorenita.



Interviene la Lic. Lorena Maza León, Titular de la Secretaría de la Función Pública: *Buenos días a todas y todos, en efecto, las comisiones han estado trabajando de acuerdo a sus líneas de acción, todas las dependencias y entidades tienen mucho que sumar al programa estatal de igualdad*

entre mujeres y hombres y de alguna manera esta vinculado con las unidades de igualdad de género, entonces creo que tenemos que fortalecer a nuestras comisiones para vincularlos con esta información que vamos a subir a la plataforma de las unidades de igualdad de género y todas aquellas acciones demás que hallamos realizado en conmemoración a los días y festividades que de alguna manera han desarrollado al interior de cada una de las dependencias y entidades.

En uso de la palabra la Lic. Mandiola comento: *Siguiendo la orden del día, voy a hacer un pequeño ajuste, porque en este punto vamos a dar a conocer como andamos en los avances de cumplimiento y luego nos vamos a reunir en mesas de trabajo con sus nuevas enlaces y las que estaban antes para poder ver las dudas y dar respuesta a sus inquietudes, de manera general antes de hacer las mesas de trabajo, que luego siga el Ingeniero Mauro con lo de la carrera, terminar de desahogar los puntos y luego al final nos quedamos trabajando con las mesas de trabajo, les parece?*

Miren como vamos ahorita, les digo que no es mucho lo que nos falta solo son 9 entidades que les falta su plan de trabajo, ya estamos con ellas para que no se queden atrás, las MIR, casi todas las tienen, ahí vamos a estar apoyando, y esto que es nada mas subir las evidencias, subir las acciones que hicieron en 2023, listas de asistencia, minutas, fotografías, todo lo que corresponda a 2023 a lo que hicieron para que su archivo quede completo en la plataforma. Incluso lo van a poder hacer pronto. Al final tenemos la lista de quienes faltan, pero lo vamos a dejar al final.

Vamos a pedir al Lic. Mauro Román del INDEPORTE, quien es el titular de la Unidad de Enlace de Igualdad de Género, que nos dé a conocer la estadística de la 2ª Carrera Estatal por una Vida Libre de Violencia, realizado en el marco del 25 de noviembre. Adelante Licenciado Mauro.

Tercera Actividad.

En uso de la palabra el Licenciado Mauro comenta: *Buenos días a todos y a todas, es un gusto volverlos a ver, con su permiso Lic. Mandiola. En esta 2ª edición de la carrera que hicimos este año, superamos el número de participantes en general en todo el estado que era de 12,800 más o menos, se llegó a 17,000, gracias a la participación de todos los municipios y al apoyo de cada uno de ustedes por su labor*

de convencimiento para la participación de los trabajadores del gobierno del estado. Agradecer a la Lic. Mandiola por la oportunidad de hacer esta segunda carrera y abran más para dejar el sello de esta administración. Si me apoya el compañero para realizar la presentación de las acciones que se hicieron en torno a esta carrera, por favor; al igual que el año pasado, la temática de la carrera fue caminar, trotar o correr. Lic. Mandiola, por ahí están los apoyos para los refugios en el Instituto, nada más hay que programar las fechas para la entrega, la foto es del año pasado porque todavía se va a hacer entrega de los apoyos que brindaron los participantes para las mujeres. Se hizo la presentación ante las instancias municipales y la rueda de prensa, a continuación esta el total de registros por municipios, con un mayor número Tapachula, le sigue Tuxtla, Comitán, Ocosingo, Suchiapa, Villa Corzo San Cristóbal, Tila, Pichucalco, Cintalapa, Venustiano Carranza, Berriozábal, Ocozocoautla, Chiapa de Corzo, Las Margaritas, Tuxtla Chico, La Trinitaria, Mazatán, Nicolas Ruiz, Teopisca, Huixtán, Tzimol, Acala y El Parral, 17071 participantes, la lista de las dependencias que participaron y cuantos se registraron en cada una de ellas, quien guste la información con mucho gusto se los puedo compartir por si gustan la información que puedan ocupar. Están las fotos en el punto de hidratación y donde se llevo a cabo la premiación. También hay otra presentación de la carrera en los municipios donde están fotos y registros de los diferentes municipios donde se hizo la carrera, trae su convocatoria, rutas y registros, toda esta información la subiré al grupo por si necesitan la información la puedan bajar. Al último un video que se hizo por parte del Instituto. Eso sería todo, agradeciendo a todos por su participación y a la Lic. Mandiola por seguir confiando en el instituto, estamos para servirle y apoyar en lo que requiera. Trajimos unas gorras para algunos que estuvieron. Gracias.

En uso de la palabra la Lic. Mandiola continuo: *Gracias Lic. Mauro, esperemos que se animen más para el próximo año, que no decaiga el ánimo, es algo bonito, se han contagiado los municipios y eso me gusto, también estuve en Chiapa de Corzo en la salida hicieron una expo artesanal y de comida y eso da gusto, entendemos*

que son procesos que cuando queremos dejar algo institucionalizado, requiere de varios años, estoy convencida de que le vamos a echar muchas ganas, tenemos que seguir contagiando a los compañeros de las instituciones para que se sumen, lo importante es la convivencia familiar, que sea una carrera incluyente, niños y niñas, nos ayuda a la concientización de lo que representa ese día. Como siguiente punto es la presentación del calendario de actividades 2024.

Cuarta Actividad.

Acto seguido la Secretaria María Mandiola somete a consideración la propuesta del Calendario de Trabajo para el ejercicio fiscal 2024, quedando de la siguiente manera:

No. de reuniones	Mese
1	23 de febrero de 2024
2	26 de abril de 2024
3	21 de junio de 2024
4	23 de agosto de 2024
5	25 de octubre de 2024

En el desarrollo del tema la Secretaria Mandiola puso a consideración la propuesta solicitando levantaran las manos en señal de aprobación quienes estaban de acuerdo con la calendarización quedando como se marca por unanimidad, también menciono que solo se harán 5 reuniones porque se tiene que cerrar el ejercicio antes de tiempo, se mencionó la posibilidad de hacer las reuniones en Tuxtla Gutiérrez, pero habría que ver el lugar donde se pudiera hacer, dando opiniones sobre Función Pública, Cobach, Cecytech, el Muech, pero se consensó sobre los espacios para mesas de trabajo que se deben realizar en las reuniones, se sometió a votación para acordar donde se realizarían dichas reuniones y por unanimidad de asistentes se llegó a la conclusión que las reuniones se realizaran donde siempre han sido en la Albarrada en San Cristóbal. La Secretaria Mandiola prosiguió con el siguiente punto. Se abordará el punto de asuntos generales para después trabajar

con las mesas de trabajo para el seguimiento a las dependencias, si hay alguien que quiera abordar algún tema. No, todo muy bien. Perfecto.

¿Hay alguien de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y pesca? Si, a ti nada mas te falta subir las acciones del 2023; Bueno mejor cedo la palabra a Pao para que nos diga, que estamos pidiendo para las actividades del 2023.

En uso de la palabra la Lic. Paola comenta: Para las actividades 2023 se pide la Alimentación del micrositio con las actividades que se están realizando, es visualizar las actividades que están realizando. Casi a todos les falta las acciones o evidencias 2023.

En uso de la palabra la Secretaría Mandiola, pido que se reúnan con sus Enlaces para trabajar en equipos, pero antes me despido para seguir con la agenda, desearles a todos unas felices fiestas ya sea para reunirse con sus familiares, que sean días de armonía, de unidad, de mucho amor, que abran su corazón y cierren ciclos anteriores para dejar atrás lo negativo, y hacer ejercicio de reflexión para abrir etapas llenas de cosas positivas, abrir la mente para que este año 2024 sea sólido, y continuar con mucha armonía. Que reciban este nuevo año con ese corazón limpio, lleno de amor para recibir todo lo que venga. Muchas bendiciones a todas y todos, que Dios los llene de mucho amor, felicidad y mucha paz, un abrazo a todos de una manera muy cariñosa, también me despido porque me voy muy contenta y dejo bien a la secretaría porque se hizo un muy buen trabajo hicimos. Muchas Gracias.

Posteriormente se realizaron los grupos de trabajo, resolviendo dudas y haciendo aclaraciones sobre los pendientes.

Cierre de Actividades.

Se cierra la reunión siendo las 14:00 horas del día de su inicio.